

中興大學圖書館

休學生借書證申請說明

一、申請資格：

本校休學生。

二、借閱規則：

借閱冊數	借閱天數	逾期罰款	可預約冊數	續借	系所圖借書	3F 多媒體 中心	B1 自習室 興閱坊	雙邊 互借館 借書	中部聯 盟借書	電子 資源
10冊	30天	每日 5 元	5 冊	○	×	現場觀賞， 不可外借。	×	×	×	○

三、申請辦法

1、請讀者持以下資料，親自至圖書館一樓借還書櫃檯辦理。

- 1) 學生證（如為研究所新生則無須檢附）。
- 2) 休學證明書，查核後退還。
- 3) 「借書證申請表」（請至本館一樓借還書櫃檯取用或至圖書館網頁下載）
 - a) 在申請表上勾選休學生借書證，並確實填寫相關資料。
 - b) 填上「申請日期」及「申請人簽章」。
- 4) 帶已填妥之借書證申請表至圖書館，由圖書館審核並開立繳費通知單(保證金3000元及年費一學年1000元、一學期500元)

2、辦證處理時間：隨到隨辦。

3、其他注意事項：

- 1) 保證金於期滿不再續用時可申請退費，退費時請提供辦證者郵局或銀行帳戶，由本校直接撥付郵局或銀行帳戶，無法於櫃檯退還現金。請於圖書館一樓借還書櫃檯退回借書證及還清借書後，辦理全額無息退還手續。
- 2) 本證即開通原有學生證有效期限以所繳年費之學期為止，中途終止者不得主張退還年費。

提醒您

※請記得填寫 E-mail 資料，且盡量避免使用 yahoo、hotmail 等免費信箱，以免漏收信件。

※借還書電子郵件通知係為圖書館之提醒服務，讀者仍應經常上網查詢個人借閱狀況，以維護您個人借書權益。

※請至圖書館首頁 <http://www.lib.nchu.edu.tw/> 登入個人帳號（借書證號）及密碼，可查閱個人借書及預約狀況。