

中興大學著作原創性比對系統

教師課程管理使用說明

1

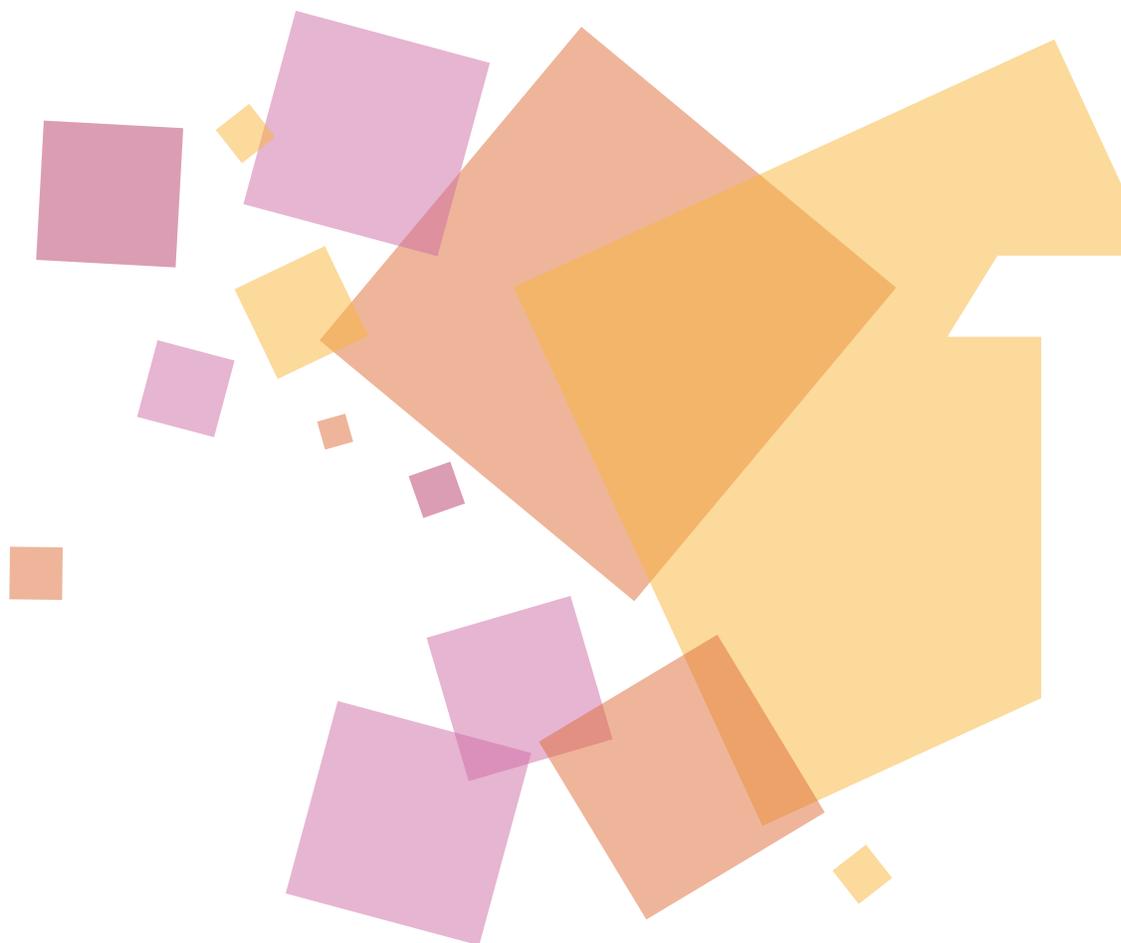
新增課程
(標準)

2

新增作業

3

檢視課程



新增課程(標準)

新增課程

- ① 指導教師身分
- ② 點選所有課程
- ③ 點選新增課程

turnitin

賴麗敏 | 用戶資訊 | 訊息 | **指導教師** | 繁體中文 | 建議 | 說明 | 登出

所有課程 | 加入帳戶 | 加入帳戶 (助教)

現在檢視：HOME

關於此頁
這是您指導教師的首頁。欲建立一堂課程，點選新增課程的選項。欲顯示課程的作業和文稿，點選課程名稱。

National Chung Hsing University

點選新增課程 | + 新增課程

所有課程 | 過期課程 | 開啟課程

課程代碼	課程名稱	狀態	編輯	複製	刪除
15524667	著作比對-1060609	啟用	⚙️	📄	🗑️
15437287	論文比對	啟用	⚙️	📄	🗑️
15804608	論文比對 之副本	啟用	⚙️	📄	🗑️

新增課程

二、進入新增課程頁面填寫開課資料(如教授要讓TA可管理該課程，請參照p.38)

turnitin

所有課程 加入帳戶 加入帳戶(助教)

瀏覽中: 首頁 > 建立課程

建立新課程

欲建立課程，請輸入課程名稱和課程註冊密碼。點選“提交”來新增課程至您的首頁。欲建立主課程，您還需要輸入助教加入密碼。

課程設置

* 課程類型 標準

* 課程名稱 著作比對-1060609

* 註冊密碼 ref140

* 學科領域 資訊工程/軟件技術

* 學生年級 研究所

課程開始日期 09-6月-2017

課程截止日期 2018年01月31日

取消 提交

①課程類型：標準

②課程名稱：2~100字

③註冊密碼：學生加入課程時需使用

④領域/年級：下拉式選單選取

⑤截止日期：依學期結束時間設定

三、新增課程完成

建立的課程

恭喜！您剛剛已建立新課程：著作比對-1060609。

若您想要學生自行註冊至本課程，他們將需要您選擇的註冊密鑰和 Turnitin 設定的專屬課程 ID：

課程代碼



註冊密鑰



備註：若您忘記了您的課程 ID，在您課程表單上的課程名稱左側的號碼即是該 ID。您可以透過編輯課程來檢視或變更註冊密鑰。

點選課程名稱以進入課程並開始建立作業。

繼續



新增作業

新增作業

一、點選課程並新增作業

The screenshot displays the Turnitin interface for a user. At the top, there are navigation tabs: "所有課程" (All Courses), "加入帳戶" (Add Account), and "加入帳戶 (助教)" (Add Account (TA)). Below this, the current view is "HOME".

The main content area shows a list of courses. A red box with a circled "1" highlights the course "著作比對-1060609" (Plagiarism Check-1060609) in the list. The course name is also highlighted in a red box in the course details section below.

Below the course details, there is a table of assignments. A green box with a circled "2" highlights the "+ 添加作業" (Add Assignment) button. The table shows one assignment: "著作比對-1060609-作業" (Plagiarism Check-1060609-Assignment).

	開始	到期	發表	狀態	功能
著作比對-1060609-作業					
文稿	2017年06月09日 3:57PM	2017年06月16日 11:59PM	N/A N/A	13 / 1 已提交	查看 更多功能 ▾

新增作業

二、作業設定

現在檢視：首頁 > 著作比對-1060609

關於此頁

這是建立新作業的第一個步驟。請選擇作業類型。請注意：文稿作業必須於其它類型的作業建立前設定好。

① 選擇作業類型

1

文稿作業

修訂作業

②

下一步

③ 新增作業

3

作業標題 ?

第二個比對作業

開始日期 ?

2017年06月20日

在 1 : 29 PM

僅允許 Turnitin 可以檢查原創性的文檔類型

允許任何文檔類型 ?

截止日期 ?

2017年06月27日

在 11 : 59 PM

④

+ 進階設定

務必點選進階設定

三、進階設定(請留意說明設定其餘可行自行設定)

是否要將引用資料從此作業中所有文稿的相似度指標中排除？[?]

是
 否

Exclude small sources? [?]

是
 否

是否允許學生觀看原創性報告？[?]

是
 否

提交文稿至：[?]

無儲存庫 ▼

搜尋選項：[?]

學生文稿儲存庫
 現存和歸檔網絡
 期刊, 雜誌, & 出版品

您是否願意把這些選項作為您將來的作業之預設設置？

否

一定要設定「無儲存庫」才不會存到原廠資料庫內

選擇「即刻」才可覆寫報告



檢視課程

檢視課程

一、檢視課程狀態

賴麗敏 | 用戶資訊 | 訊息 | 指導教師 | 繁體中文 | 建議 | 說明 | 登出

turnitin

所有課程 加入帳戶 加入帳戶 (助教)

現在檢視：HOME

關於此頁
這是您指導教師的首頁。欲建立一堂課程，點選新增課程的選項。欲顯示課程的作業和文稿，點選課程名稱。

National Chung Hsing University

+ 新增課程

課程代碼	課程名稱	狀態	編輯	複製	刪除
15524667	著作比對-1060609	啟用	⚙️	📄	🗑️
15437287	論文比對	啟用	⚙️	📄	🗑️
15804608	論文比對 之副本	啟用	⚙️	📄	🗑️

① 可以更改課程結束時間

檢視課程

一、教師首頁說明

The screenshot shows the Turnitin teacher dashboard for National Chung Hsing University. The interface includes a navigation bar with options like '所有課程', '加入帳戶', and '加入帳戶 (助教)'. A table lists courses with columns for '課程代碼', '課程名稱', '狀態', '編輯', '複製', and '刪除'. Annotations with numbered circles (1-4) highlight specific features: 1. Course name, 2. Edit icon, 3. Copy icon, and 4. Delete icon.

現在檢視：HOME

關於此頁
這是您指導教師的首頁。欲建立一堂課程，點選添增課程的選項。欲顯示課程的作業和文稿，點選課程名稱。

National Chung Hsing University

1 課程名稱

2 編輯

3 複製

4 刪除

課程代碼	課程名稱	狀態	編輯	複製	刪除
15524607	著作比對-1060609	啟用			
15437207	論文比對	啟用			
15804608	論文比對 之副本	啟用			

3 可複製一模一樣的課程
2 可修改課程內容及作業
4 可刪除該課程