

# 中興大學圖書館

## 休學生借書證申請說明

一、申請資格：本校休學生。

二、借閱規則：

借閱冊數	借閱天數	逾期罰款	可預約冊數	可否續借	系所圖借書	3F多媒體中心	B1自習室興閱坊	雙邊互借館借書	中部聯盟借書	電子資源
10冊	30天	每日5元	5冊	○	×	現場觀賞，不可外借。	×	×	×	○

三、申請辦法

1、請讀者持以下資料，親自至圖書館一樓借還書櫃檯辦理。

- 1) 學生證 (如為研究所新生則無須檢附)。
- 2) 休學證明書，查核後退還。
- 3) 保證金、年費收據：請於上班時間內至本校出納組繳交 3000 元保證金及年費(一學年 1000 元、一學期 500 元)。
- 4) 1 張照片：1 吋照片(貼在申請表上)。
- 5) 「借書證申請表」：請至圖書館一樓借還書櫃檯索取或至圖書館網頁下載。
  - a. 在申請表上勾選休學生借書證，並確實填寫相關資料。
  - b. 填上「申請日期」及「申請人簽章」。

2、辦證處理時間：隨到隨辦。

3、其他注意事項：

- 1) 保證金於期滿不再續用時可申請退費，退費時請提供辦證者郵局或銀行帳戶，由本校直接撥付郵局或銀行帳戶，無法於櫃檯退還現金。請於圖書館一樓借還書櫃檯退回借書證及還清借書後，辦理全額無息退還手續。
- 2) 本證有效期限以所繳年費之學期為止，中途終止者不得主張退還年費。
- 3) 遺失等補發者，請於上班時間內至本校出納組繳交工本費壹佰元，憑收據至圖書館一樓借還書櫃檯辦理。

提醒您 ※為維護您的權益，證件限本人使用，證件借他人使用將依中興大學圖書館讀者違規處理辦法處置。

※請記得填寫 E-mail 資料，盡量避免使用 yahoo、hotmail 等免費信箱，避免漏收信件。

※電子郵件通知係為圖書館之提醒服務，讀者仍應經常上網查詢個人借閱狀況，以維護您個人借書權益。