**臺中市志願服務榮譽卡申請**

請加蓋

機構關防

(公家機關蓋

單位圖章即可)

**志工運用單位檢核清單**

申請日期： 年 月 日

申請單位：

* **申請表件(請逐項確認並勾選)**

|  |
| --- |
| □申請清冊1份**，並加蓋單位關防** |
| □紀錄冊□1吋照片□舊卡影本(期限屆滿才需檢附) |

* **榮譽卡領取方式**

|  |
| --- |
| □親自至臺中市志願服務推廣中心領回□郵寄回本單位(務必檢附寄回信封，並載明收件人、地址) |

* **注意事項(請逐項確認並勾選)**

|  |  |
| --- | --- |
| **新卡申請** | **□**服務年資與時數需同時達3年、300小時以上。**□**檢附：1吋照片一張、志願服務紀錄冊正本、臺中市志願服務榮譽卡申請清冊。**□**服務時數需自完成基礎、特殊訓練後，始得計算，未完成以上兩項課程前之服務時數，不得登錄。**□**紀錄冊封面｢發給單位｣應為各目的事業主管機關(例如：教育局、文化局、社會局等)或中央主管機關(例如：文建會、教育部等)，不可為機構或單位(例如：○○國小或○○基金會)。**□**檢視志願服務紀錄冊編號，不可僅有編號，而無字號。 |
| **期限屆滿** | **□**繳回舊卡影本。 **□**檢附：1吋照片一張、志願服務紀錄冊正本、臺中市志願服務榮譽卡申請清冊。 |
| **舊卡遺失** | **□**舊卡遺失，則請於申請清冊註明｢舊卡遺失｣。**□**檢附：1吋照片一張、志願服務紀錄冊正本、臺中市志願服務榮譽卡申請清冊。 |

臺**中市志願服務榮譽卡申請清冊-志工運用單位**

**請加蓋**

**機構關防**

(公家機關蓋

單位圖章即可)

申請單位（全銜）： 聯絡人： 聯絡電話：

取件方式：□自取 □郵寄(請附回郵信封，並填上地址，免郵資)

**總送件數： 件** 【請將電子檔mail至tcvsc.asia@gmail.com 】 第 頁/共 頁

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 編號 | 榮譽卡編號（申請單位免填） | 照片欄 | 基本資料 | ※期限屆滿重新申請之志工，請檢附榮譽卡影本 |
| 01 |  | **建議將照片掃描或影印至本欄，並檢附相片一張(背面需備註姓名)放於袋中** | 姓名 | 性別 | 生日 | 身分證字號 | 紀錄冊編號 | 服務時數 |
|  |  |  年 月 日 |  |  | 共計 小時（不含課程與會議時數） |
| 申請榮譽卡服務年資(起迄日期) | 申請原因 | 領取紀錄冊日期 | 有效期限（申請單位免填） |
| 自 年 月至 年 月止，共 年 個月 | □新申請 □期限屆滿 □遺失 |  年 月 | 至 年 月 日止 |
| 02 |  |  | 姓名 | 性別 | 生日 | 身分證字號 | 紀錄冊編號 | 服務時數 |
|  |  |  年 月 日 |  |  | 共計 小時（不含課程與會議時數） |
| 申請榮譽卡服務年資(起迄日期) | 申請原因 | 領取紀錄冊日期 | 有效期限（申請單位免填） |
| 自 年 月至 年 月止，共 年 個月 | □新申請 □期限屆滿 □遺失 |  年 月 | 至 年 月 日止 |
| 03 |  |  | 姓名 | 性別 | 生日 | 身分證字號 | 紀錄冊編號 | 服務時數 |
|  |  |  年 月 日 |  |  | 共計 小時（不含課程與會議時數） |
| 申請榮譽卡服務年資(起迄日期) | 申請原因 | 領取紀錄冊日期 | 有效期限（申請單位免填） |
| 自 年 月至 年 月止，共 年 個月 | □新申請 □期限屆滿 □遺失 |  年 月 | 至 年 月 日止 |
| 04 |  |  | 姓名 | 性別 | 生日 | 身分證字號 | 紀錄冊編號 | 服務時數 |
|  |  |  年 月 日 |  |  | 共計 小時（不含課程與會議時數） |
| 申請榮譽卡服務年資(起迄日期) | 申請原因 | 領取紀錄冊日期 | 有效期限（申請單位免填） |
| 自 年 月至 年 月止，共 年 個月 | □新申請 □期限屆滿 □遺失 |  年 月 | 至 年 月 日止 |

【請將電子檔mail至tcvsc.asia@gmail.com 】第 頁/共 頁